

2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI



Başvuru ekranına gitmek için
QR kodu taratın.



<http://beyoglu.meb.gov.tr>

Başvuru Süresi : 01/07/2019 tarihinde web sayfamızdan ilan saati ile başlayacaktır. Başvuru tarihinden sonra gelen başvurular birinci sıralamadaki adaylar bittikten sonra değerlendirmeye alınacaktır. 2. dönem için ihtiyaç duyulması halinde yeniden başvuru alınacaktır. Başvurular posta, elektronik posta ve faks yoluyla yapılanlar değerlendirmeye alınmayacaktır.

Görevlendirme Süreci: İhtiyaç oluştuğunda görevlendirmeler başvuru kılavuzunda belirtilen esaslara göre yapılacaktır.

2019-2020 Eğitim Öğretim yılı Ders Ücreti Karşılığı Öğretmenlik Başvuru Kılavuzu, Beyoğlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne 01/07/2019 tarihinde uygulamaya konulmuştur.

2019©Beyoğlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Atama Bürosu

İÇİNDEKİLER

1. İLGİLİ MEVZUAT
2. GENEL AÇIKLAMALAR
3. ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR
4. BAŞVURU İŞLEMİNİN YAPILMASI
5. GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU
6. İSTENİLECEK EVRAKLAR
7. GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR

1. İLGİLİ MEVZUAT

A) Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici Ve Öğretmenlerinin Ders Ve Ek Ders Saatlerine İlişkin 01 /12 /2006 tarih ve 2006 /11350 sayılı Karar

B) 119 Sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı.

C) 155 Sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı.

D) 133 Sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı

E) Merkezi Bütçe Kanunu.

F) Milli Eğitim Bakanlığı Norm Kadro Yönetmeliği.

G) Talim Terbiye Kurulu'nun 80 no'lu kararı.

H) 657 Sayılı DMK'nun 48. Ve 176. maddesi.

I) MEB'nın Okul Öncesi genel Müdürlüğünün 02.09.2010 tarih ve 2757 sayılı yazısı.

İ) Talim Terbiye Kurulu'nun 9 no'lu kararı.

2. GENEL AÇIKLAMALAR

1. Bu kılavuz 2019-2020 Öğretim yılı Ders Ücreti Karşılığı Ücretli Öğretmenlik için başvuru ve yerleştirmelere ilişkin esas ve usulleri belirlemek amacı ile oluşturulmuştur. PDF formatındaki kılavuz <http://beyoglu.meb.gov.tr> internet adresinden alınarak ayrıntılı açıklamaya ulaşılabilecektir.
2. Üniversitelerin Lisans, önlisans programlarından mezun olanların başvuruları kabul edilecek, Lise veya dengi (ortaöğretim mezunu) adayların müracaatları ise kabul edilmeyecektir.
3. 2019-2020 Öğretim yılında Ders Ücreti Karşılığı Öğretmen olarak müracaatta bulunan erkek adaylardan askerlik ile ilişkisi bulunmaması şartı aranacaktır. (Terhis, tecil ya da muaf olmak)
4. Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak oluşabilecek değişiklikler ile uygulamalara yönelik açıklamalar <http://beyoglu.meb.gov.tr> adresinde yayınlanacaktır.
5. Beyoğlu İlçesi 2019-2020 Öğretim yılı Ders Ücreti Karşılığı ücretli öğretmenlik Başvuru Süresi : 01/07/2019 tarihinde web sayfamızdan ilan saati ile başlayacaktır.

2. dönem için ise ihtiyaç duyulması halinde yeniden başvuru alınacaktır. Başvurular İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze yapılacak olup; bunun dışında posta, elektronik posta ve faks yoluyla yapılacak başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.

3. 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak. (Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için bu şart aranmayacaktır.)
2. Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
3. Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
4. Sağlık durumunun öğretmenlik görevini yapmasına engel olmadığını sağlık ocaklarından son altı aylık süre içinde alacağı Sağlık Raporu ile belgelendirilmek.
5. Askerlik yükümlüsü olan adayların askerlikle ilişkisi bulunmamak.
 - Askerlikten muaf olmak,
 - Askerliğini yapmış olmak,

- Askerliği tecil edilmiş olmak şart.

6. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, öğreniminin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği yapılmış olmak.

7. Sabıka durumu ile ilgili Adliyeden veya (e-devletten) son altı aylık süre içinde alacağı Adli Sicil Kayıt belgesi ile belgelendirmek.

8. 2019-2020 Eğitim ğretim döneminde Ders creti Karşılığı cretli öğretmenlik başvurusu yapan adayların müracaatları 2019-2020 Eğitim ğretim yılı içerisinde geçerlidir.

9. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna bağlı olarak çalışmamak.

10. Başvuru da yanlış beyanda bulunan adaylar hakkında yasal işlem yapılacaktır.

(KPSS sonuç belgesindeki puan ile sisteme girilen puanın birebir tutması gerekmektedir.)

4. BAşVURU İşLEMİNİN YAPILMASI

1.Başvurular, <http://beyoglu.meb.gov.tr> adresinde ücretli ğretmen Başvuru Formu doldurulmak suretiyle yapılacaktır.

2. Başvuru işlemine geçmeden önce kılavuzu dikkatle okuyunuz.

3.Başvurunuzu tamamladıktan sonra ki ertesi gün (hafta sonuna denk gelmiş ise ilk iř günü) evraklarınızı Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları-ğretmen Atama Bölümüne evrakların aslı ile birlikte birer fotokopisi elden teslim edilecektir.

4. Görevlendirme tebliği başvuru sahibinin cep telefonuna yada e-mail adresine gönderilen mesajla yapılacağından cep telefonu numarasının ve e-mail adresinin doğru yazılması ve mesajların kontrol edilmesi gerekmektedir.

5. Başvurular ayrıca e-devlet üzerinden de yapılacaktır.

İSTENİLECEK EVRAKLAR

1.Başvuru esnasında aşağıdaki belgeler istenilecektir.

- Diploma/mezuniyet Belgesi /ıkış Belgesinin aslı ve Fotokopisi. (Yurtdışı okul mezunlarından denklik belgesi)
- Nüfus Cüzdanı ve fotokopisi.

2. Görevlendirme esnasında aşağıdaki belgeler istenilecektir.

- Sabıka Kaydı
- Sağlık Raporu
- 1 Adet Fotoğraf
- KPSS Sonuç Belgesi (varsa)
- Pedagojik Formasyon Belgesi/Ortaöğretim alan ğretmenliği tezsiz yüksek lisans belgesi Fotokopisi,(Eğitim Fakültesi Mezunları hariç) (varsa)
- Kurs/Seminer Belgesi (varsa)

5. GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR

1. Görevlendirmeler Kaymakamlık Onayı ile yapılacaktır.
2. Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların belirttikleri ihtiyaçlara göre görevlendirmeler yapılacaktır.
3. Görevlendirmeler ile ilgili listeler <http://beyoglu.meb.gov.tr> internet adresinde yayınlanacak olup; ayrıca adaylara, başvuru sırasında verdikleri iletişim bilgilerinden ulaşılabılır.
4. Evraklarını tamamlayan adayların görevlendirme onayı alınarak SGK girişı yapılmasının ardından okul/kurumdaki görevine başlatılması sağlanacaktır.
5. Yerine kadrolu atama yapıldığı ya da görevlendirildiği kurumda ihtiyaç kalmaması halinde, adayın kendisinden kaynaklanmayan nedenlerle görevi sona eren adaya, talep etmesi halinde kurumlarda ihtiyaç bulunduğunda öncelik tanınacaktır.
6. Herhangi bir özrü olmaksızın okul müdürlüğüne (bir hafta önceden) yazılı bilgi vermeden görevi bırakanlara müdürlüğümüzce bir daha görevlendirme yapılmayacaktır.
7. Ücretli Öğretmenler görevleri esnasında hakkında yapılan şikayetler var ise disiplin işlemleri uygulanacaktır.
8. Ücretli öğretmenler performanslarına göre okul müdürleri

